

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.Я.САВИЦКОГО

П Р И К А З

07.03.2021

№ 89-Д

Об организации приема детей в первые классы.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании постановления администрации муниципального образования Каневской район от 01.03 2021года № 287 «О закреплении территорий муниципального образования Каневской район за образовательными организациями муниципального образования Каневской район в 2021году», п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственной за организацию приема учащихся в первый класс на 2021учебный год Окульскую Л.В., заместителя директора по УВР, ответственной за прием документов Бондаренко М.П., делопроизводителя школы.
2. Прием заявлений в первый класс на 2021-2022 учебный год для граждан, проживающих на закрепленной территории, начать с 1 апреля 2021г. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начать с 6 июля 2021г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
3. Прием осуществлять на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
4. Утвердить школьную комиссию по осуществлению приема детей в первые классы МБОУ СОШ № 11 в следующем составе:
Председатель комиссии: Баранова И.Н., директор школы
Члены комиссии: Окульская Л.В., замдиректора по УВР
Бондаренко М.Н., делопроизводитель
5. Заместителю директора по УВР Окульской Л.В.:
 - Обеспечить соблюдение порядка приема граждан в общеобразовательное учреждение, утвержденное приказом Минобрнауки РФ № 458 от 02.09.2020 и Положения о порядке приема граждан в МБОУ СОШ № 11 ;
 - Разместить на стенде и на сайте ОУ информацию для родителей (законных представителей) будущих первоклассников о порядке, условиях приема де-

тей в первый класс в 2021 году и наличии свободных мест, с указанием времени, места приема документов, перечня документов для приема в первый класс, а так же контактных телефонов для получения консультаций по вопросам приема в образовательное учреждение;

6.Осуществлять прием детей в первый класс при достижении ими к 1 сентября 2021 г. возраста не менее 6 лет и 6 месяцев в соответствии с Порядком приема граждан в ОУ.

7.Делопроизводителю Бондаренко М.Н.,

-Производить прием заявлений родителей при приеме в школу детей по установленной форме;

-Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приема заявлений с обязательной выдачей расписки о принятых документах;

-Зачисление в школу осуществлять распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема документов.

-Знакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

- Своевременно размещать на стенде и сайте школы реквизиты приказов о зачислении обучающихся и количестве вакантных мест.

8. Утвердить режим работы школьной комиссии по приему детей в первые классы и график приема заявлений с 01.04.2021 по 05.09.2021г

День недели	Время, место	Ответственный
Понедельник-пятница	8.30 – 15.00	Замдиректора по УВР
суббота	8.30-12.00	Окульская Л.В.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11

И.Н. Баранова

С приказом ознакомлены:

Окульская Л.В.

Бондаренко М.Н.